



Verenigings Arbitrage Plan

Hockeyclub Gemert

2014 – 2017





Inhoudsopgave

Inleiding	3
Visie	4
Arbitragekaders	5
I. Aanleiding	5
II. Definities	5
III. Doelstellingen	5
IV. Samenwerking met andere commissies	6
Arbitragebeleid	7
I. Scheidsrechters laten groeien met stappen	7
II. Begeleiding voor (beginnend) scheidsrechters opzetten	7
III. Aantal CS-kaarthouders verhogen	8
IV. Het beeld van scheidsrechters verbeteren	9
Opleiding	10
I. Soorten opleiding	10
II. Aangeboden opleidingen	10
III. Organisatie opleidingen	11
Aanwijzing scheidsrechters	12
I. Indeling scheidsrechters	12
II. Aantal fluitbeurten	12
III. Afmelding	12
Zaalhockey	13
I. Aanbod scheidsrechters	13
II. Opleiding	13
III. Indeling	13
Organisatie en Communicatie	14
I. Organisatie	14
II. Communicatie	14



Inleiding

Hockeyclub Gemert is ambitieus. Meer leden, meer teams, meer wedstrijden en dus ook; meer (vraag naar) scheidsrechters. Om aan de groeiende behoefte te blijven voldoen moeten er stappen gemaakt worden om niet alleen de kwantiteit maar ook de kwaliteit van de scheidsrechters te verhogen. Een goede stap hiervoor is het schrijven van een Vereniging Arbitrage Plan. Een uitwerking van de plannen op het gebied arbitrage voor de komende jaren. Een beleidsstuk, uitgevoerd door de arbitragecommissie.

In het VAP staan de te nemen stappen geformaliseerd. Van opleiding tot begeleiding tot een gedragscode. Het VAP moet de grondslag zijn voor de regelingen en veranderingen op het gebied van arbitrage met als einddoelen: kwalitatief goede scheidsrechters, een eerlijke verdelingen van de fluitbeurten en een soepel draaiende opleiding en begeleiding in 2017. Indirect is het doel dat deze stappen zorgen voor een verbeterd imago van de arbitrage binnen de club specifiek en de sport in het algemeen.

Ambities passen bij een groeiende club. Wat dat betreft past dit plan goed in de huidige situatie. HC Gemert groeit en de arbitrage zal hierin meegroeien!

Oktober 2014, Arbitragecommissie Hockeyclub Gemert

Ad van den Boom

Kees Mouwen

Ruth Nielen

Rob van Dijk



Visie

De Scheidsrechter is vaak de gebeten hond, vooral bij lastige wedstrijden. Zit het tegen of lukt het even niet dan is de scheidsrechter een makkelijk gevonden slachtoffer. Het komt dan ook te vaak voor dat een lid niet blij is als hij/zij ingedeeld wordt voor een fluitbeurt. Het wordt gezien als verplichting of zelfs een last.

Deze associatie en het gehele stigma rondom de arbitrage moet worden verbeterd. De basis hiervoor wordt al gelegd bij de opleiding en het fluiten van de eerste wedstrijden. Zo kunnen nieuwe scheidsrechters zo goed mogelijk aan de start verschijnen. Daarnaast moet er een begeleidingsprogramma komen waardoor de scheidsrechters met hun vragen ergens terecht kunnen en tips krijgen om zo te blijven groeien als scheidsrechter. Tot slot moet er de nadruk worden gelegd op het positieve in plaats van het negatieve. Arbitrage is een belangrijk onderdeel van het hockey. Wederzijds begrip komt voort uit wederzijds begrijpen. Weten hoe is het is scheidsrechter te zijn, zorgt voor meer sportiviteit en respect naar de scheidsrechter toe.

Arbitrage zal nooit voor iedereen weggelegd zijn. Sommigen zullen zich veel beter kunnen vinden in andere aspecten en helpen de club op andere manieren. Even logisch als noodzakelijk. Vandaar dat de visie van de commissie ook zal zijn om de samenwerking te blijven zoeken met collega commissies, specifiek de mini- en barcommissie omdat zij uit dezelfde vijver van leden vissen.

Tot slot is een verplichting altijd een moet en moeten is nu net niet iets wat mensen graag horen. Om de verplichting zo klein mogelijk te maken moet de arbitrage zo flexibel mogelijk kunnen worden ingezet. Maatwerk wanneer nodig maar wel met een overkoepelende visie.



Arbitragekaders

I. Aanleiding

Niet alleen de ambities en groei van HC Gemert (HCG) vragen om een plan maar de KNHB heeft iedere club verplicht een Verenigings Arbitrage Plan (verder genoemd als: VAP) te hebben. Daarnaast heeft de KNHB aangegeven dat alle leden vanaf 16 jaar voorzien moeten worden van een scheidsrechterskaart (CS-kaart). Tot slot is de verwachting dat de KNHB een minimaal aantal scheidsrechters op CS+ niveau zal gaan verplichten bij de clubs. Er wordt gesproken van 2%. Dat zou inhouden dat HCG 6 a 7 CS+'ers moet hebben.

In de voorgaande jaren werd de A-jeugd binnen HCG opgeleid tot clubscheidsrechter (verder genoemd als: CS) maar hier werd verder weinig mee gedaan. Er is vrijwel geen begeleiding voor de beginnende scheidsrechter, de B-jeugd wordt niet opgeleid, enthousiaste scheidsrechters groeien niet door en er zijn geen CS+ scheidsrechters. Al deze punten moeten sterk worden verbeterd in de tijdsperiode van 2014 tot en met 2017.

II. Definities

Er zijn drie niveaus van scheidsrechters:

CS: Clubscheidsrechter

Minimale niveau om officiële wedstrijden van de KNHB te mogen fluiten. Hiervoor moet er een regelexamen succesvol worden afgerond als bewijs voor de kennis van regelgeving van het hockey.

CS+: Clubscheidsrechter plus

De CS+ scheidsrechter is opgeleid om moeilijkere wedstrijden te fluiten van de reguliere CSA scheidsrechter.

Bondsscheidsrechter

Hoogste niveau van scheidsrechter. Hiervoor moet er een intensieve opleiding worden gevolgd bij de KNHB. De bond bepaald waar de bondsscheidsrechter worden ingezet. Op dit moment (2014) is dat binnen de bondscampioenschap vanaf de eerste klasse en hoger en deels de tweede klasse (zoals nu HCG). De verwachting is dat op termijn de bondsscheidsrechter alleen ingezet zal worden vanaf de eerste klasse en er een verplicht wordt een CS+ scheidsrechter in te zetten in de tweede klasse.

III. Doelstellingen

- 1) Scheidsrechters laten groeien met stappen
 - a. Scheidsrechters indelen op niveau
 - b. Wedstrijd koppelen met niveau
 - c. Ieder jaar minimaal één iemand opleiden tot CS+
 - d. Eind 2016 minimaal 5 CS+ scheidsrechters aanwezig bij HCG

- 2) Begeleiding voor de (beginnend) scheidsrechter opzetten
 - a. Beginnend scheidsrechters later starten bij de mini's
 - b. Begeleiding wordt gedaan door gevorderde en (kwalitatief) ervarener ? scheidsrechters
 - c. Begeleiding in eerste instantie alleen voor jeugdleden/beginnend scheidsrechters, mits nodig ook voor senioren.
 - d. Een wedstrijd begeleiden wordt evenredig beschouwd met het fluiten van een wedstrijd



- 3) Aantal CS-kaarthouders verhogen
 - a. Alle jeugdleden vanaf de B-jeugd verplichten een CS-kaart te halen
 - b. C-jeugdleden de mogelijkheid geven vrijwillig een CS-kaart te halen
 - c. Nieuwe seniorleden (in de bovenstaande doelgroepen) verplichten een CS-kaart te halen

- 4) Het beeld van scheidsrechters verbeteren
 - a. Gedragscode vaststellen
 - b. Last verlichten
 - c. Goed communiceren

- 5) Opleiding breed en flexibel houden
 - a. Een e-learning met examen
 - b. Een e-learning met één cursusavond en aansluitend examen
 - c. Een e-learning met drie á vier cursusavonden en aansluitend examen

IV. Samenwerking met andere commissies

De arbitrage zal nou samen (gaan) werken met diverse andere commissies:

Minicommissie

De mini's worden het startpunt voor beginnende scheidsrechters. Dit is echter een andere manier van fluiten. Meer spelbegeleiding in plaats van regels zo goed mogelijk toepassen. Om deze reden moet er goed worden samengewerkt met de minicommissie zodat zij scheidsrechters krijgen die de wedstrijden van de mini's in goed begeleiden.

Barcommissie

Ieder actief lid heeft een verplichting richting de club om te gaan fluiten of bardienst te draaien. Omdat de arbitragecommissie en de barcommissie hierdoor uit dezelfde vijver aan het vissen zijn, is het goed als we de samenwerking en afstemming opzoeken. Een voorbeeld hiervan is het mengen van een wedstrijd fluiten of bardienst draaien. Niet het één of het ander het hele seizoen lang.

Arbitragebeleid

I. Scheidsrechters laten groeien met stappen

Iedere scheidsrechter verschilt. In (regel)kennis maar ook in motivatie, ervaring en uitstraling. Als een beginner een wedstrijd moet fluiten ver boven zijn niveau, zonder begeleiding is de kans aanwezig dat het voor alle partijen een negatieve ervaring gaat worden. Onderscheid maken in niveau is goed voor:

- Motivatie van de scheidsrechter
- Passend niveau scheidsrechter bij de wedstrijd
- Groei van de scheidsrechter
- Begeleiding van de scheidsrechter

Er kan verschil worden gemaakt in vier niveaus:

	Niveau 4 Beginners	Niveau 3 Gevorderde beginners	Niveau 2 Ervaren Clubscheidsrechter	Niveau 1 (kandidaat) CS+ scheidsrechter
Definitie	Geslaagd voor het regelexamen maar nog geen ervaring in het fluiten van wedstrijden	Redelijk ervaren, fluit naar behoren maar maakt nog foutjes	Ervaren scheidsrechter, fouten blijven maar klein, redelijke uitstraling	Ervaren met hoog niveau wedstrijden, maakt zelden foutjes, goede uitstraling en betrokken bij het spel
Inzetten bij	Mini's	D en C jeugd	A en B of lagere senioren	Senioren of belangrijke wedstrijden jeugd
Doorgroei als	- Na 5 tot 10 wedstrijden of - Bewezen hoger te kunnen of - De wil om hoger te fluiten	- Als er een groeiende lijn is - De wil om hoger te fluiten	- Steeds minder foutjes - Uitstraling en betrokkenheid doorgroeit	Groei naar CS+ of bondsscheidsrechter mogelijk wanneer de motivatie er is van de persoon
Ervaring	CS: 1 tot 2 jaar	CS: 2 tot 4 jaar	CS: 4 tot 8 jaar CS+: 1 tot 2 jaar	CS: 8 of meer jaar CS+: 2 of meer jaar Voormalig bonds
Begeleiding geven aan	Evt. Niveau 4	Niveau 4	Niveau 4 en 3	Niveau 2 en 1

II. Begeleiding voor (beginnend) scheidsrechters opzetten

Om de doorstroom van scheidsrechters goed te faciliteren is begeleiding nodig. Begeleiding wordt gegeven door scheidsrechters van een hoger of hetzelfde niveau. Begeleiding houdt in;

- Voor de wedstrijd; overleggen waar de scheidsrechter op begeleid wil worden. Focus aanbrengen (bijvoorbeeld: looplijnen, omgaan met moeilijk te beoordelen situaties, communicatie tussen de scheidsrechters, etc.). De begeleider kan hier vooraf al tips, adviezen of kennis over delen.

- Tijdens de wedstrijd: niets. Eventueel wat kleine tips in de rust.
- Na de wedstrijd; scheidsrechter en begeleider gaan samen zitten waarbij de scheidsrechter vooral vraagt en de begeleider in eerste instantie reageert. Het moet niet over komen als een beoordeling. Vervolgens kan de begeleider tips, trucs en adviezen geven. De begeleider kan hierbij ook steun krijgen vanuit de arbitragecommissie (bijvoorbeeld bij vragen die hij/zij niet kan beantwoorden).

De begeleiding van scheidsrechters zal niet consequent voor iedereen zijn. Omwille van de capaciteit is de begeleiding (vooral in de eerste jaren) maatwerk. In eerste instantie zal begeleiding van wedstrijden plaatsvinden op verzoek van de scheidsrechter zelf of naar inzicht van de Arbitragecommissie. Niveaus 4 en 3 en slecht presterende scheidsrechters (klachten bij de bond, negatieve reacties van teams, etc.) zullen prioriteit hebben bij de begeleiding. De Arbitragecommissie bepaald wie zal worden begeleidt en deelt zowel de scheidsrechter als begeleider in.

Implementatieplan begeleiding:

2014	2015	2016	2017
Mogelijkheid tot begeleiding invoeren	Mogelijkheid tot begeleiding promoten	Mogelijkheid tot begeleiding in gehele club bekend	Vragen tot begeleiding vanuit de scheidsrechters zelf
5 tot 10% van de wedstrijden begeleiden	10 tot 15 % van de wedstrijden begeleiden	15 tot 20% van de wedstrijden begeleiden	Minimaal 20% van de wedstrijden begeleiden
Met name gericht op niveau 4	Actieve uitbreiding naar niveau 3	Actieve uitbreiding naar niveau 2	Begeleiding door en op ieder niveau

III. Aantal CS-kaarthouders verhogen

Op dit moment is het aanbod aan scheidsrechters klein en de vraag groot. Als de indeling van de wedstrijden op een verkeerde manier uitpakt, moeten de scheidsrechters tot 7 keer per seizoenshelft fluiten. Dit zorgt dat het zijn van een scheidsrechter een grote last kan zijn. Om dit op te lossen moeten er diverse aspecten worden ingevoerd:

- Toename aanbod van scheidsrechters
 - o Ieder jaar minimaal één cursus aanbieden
 - o Kaart verplichten vanaf de B-jeugd
 - o Coaches zonder CS kaart krijgen de mogelijkheid een cursus te volgen
 - o Nieuwe seniorleden verplicht een CS kaart laten halen
- Communicatie met bardienst
 - o Geen óf bardienst óf scheidsrechter maar een combinatie mogelijk maken.
 - o Tijdinvestering afstemmen
 - o Je vist uit dezelfde vijver, afspraken maken
 - o Leden kunnen een voorkeur opgeven maar niet 100% het één of het ander kiezen
- Teams informeren bij lastig in te delen zondagen of zaterdagdagen.
- Begeleiding invoeren bij noodgedwongen lager niveau scheidsrechter door lastige indeling
- Ieder lid met een kaart moet minimaal één wedstrijd hebben gefloten in een seizoen

Implementatieplan verhoging aantal kaarten:

2014	2015	2016
Kaart verplicht vanaf de B-jeugd, allen uitnodigen voor de cursus	Verschillende vormen van de cursus aanbieden	Nieuwe leden verplicht een kaart (vanaf B-jeugd)
Helder krijgen wie allemaal (g)een kaart heeft	Nieuwe leden informeren over het verplicht halen van een kaart	



IV. Het beeld van scheidsrechters verbeteren

Op dit moment is het beeld van 'een wedstrijd fluiten' een gedeelde last (?). Arbitrage is echter een onderdeel van het hockey. Een taak van de arbitragecommissie moet zijn om dit beeld te verbeteren. Niet alleen om de taak van het fluiten te verlichten maar ook om als speler op het veld meer respect en begrip te creëren richting de scheidsrechter.

Dit start met te zorgen voor een goede kwaliteit van de arbitrage. Om deze reden wordt er een gedragscode ingesteld voor de fluitende scheidsrechters:

Scheidsrechters behoren:

- ✓ Gerechtigd te zijn te fluiten (kaart, schorsing, etc.)
- ✓ Voldoende kennis te hebben van de regels (evt. opfrissen)
- ✓ Hockeyschoenen aan te hebben
- ✓ Representatieve kleding te dragen (bij voorkeur sportkleding)
- ✓ Fysiek in staat te fluiten (conditioneel, geen hinderlijke blessure, nuchter etc.)
- ✓ Zo objectief mogelijk de wedstrijd te fluiten
- ✓ Tijdig aanwezig op de hockeyclub (15 minuten voor de wedstrijd)

Daarnaast moet het begrip in de club worden verbeterd door de positieve kanten van fluiten te promoten. Dit kan door de positieve ervaringen van de scheidsrechters te promoten. Dit kan door:

- Jonge talenten de aandacht te geven binnen de club
- Doorgroei te stimuleren zodat het fluiten zelf minder erg is (?)
- CS+ opleiding binnen de club te promoten.
- Het aantal keer fluiten te verminderen

Opleiding

I. Soorten opleiding

1. Het regelexamen tot Clubscheidsrechter (CS)

De meest reguliere opleiding tot scheidsrechter en het minimale niveau om officiële wedstrijden van de KNHB te mogen fluiten.. Het betreft echter louter een regelexamen. Er wordt uitleg gegeven over alle regels en kaders van het hockey. In de basis wordt er weinig aandacht besteed aan de overige aspecten van het fluiten van een wedstrijd in de praktijk.

Opleiding wordt door de club georganiseerd, vaak in samenwerking met de (arbitragecoördinator van de) KNHB.

2. Opleiding tot CS+

Uitbreiding op de CS opleiding. Hierbij wordt er meer ingezoomd op de overige aspecten van een scheidsrechter zoals uitstraling, omgang met protesterende tegenstanders en/of omstanders en het aanvoelen van een wedstrijd. Op deze manier wordt de scheidsrechter voorbereid op het fluiten van zwaardere wedstrijden.

De KNHB organiseert tot op heden (2014) de opleiding.

3. Opleiding tot bondsscheidsrechter

Externe opleiding bij de bond zelf. Uitgebreide en intensieve opleiding waarbij de scheidsrechter wordt voorbereid op het fluiten op het hoogste niveau. De cursus heeft diverse toelatingseisen op zowel het gebied van kennis, fysieke gesteldheid en beschikbaarheid. Het grote verschil met de CS is dat de bondsscheidsrechter door de bond landelijk kan worden ingezet bij diverse clubs en een minimaal aantal wedstrijden moet fluiten. De CS mag fluiten waar hij/zij dat zelf wenst, vaak bij de eigen club.

II. Aangeboden opleidingen

Een doelstelling binnen dit plan is zorgen voor een groter aanbod van scheidsrechters. Dit betekent dat de opleiding op een open en flexibele manier ingezet moet worden. Op die manier kunnen we per lid maatwerk bieden en zorgen voor een lage tijdsbelasting. Er zullen drie vormen van het regelexamen worden aangeboden:

- Een e-learning met examen

Een e-learning is een digitaal lesprogramma, gefaciliteerd door de KNHB. Door de club wordt een inlogcode aangevraagd waarna een lid kan inloggen tot het systeem en de opleiding kan doorlopen. Het examen betreft een schriftelijk meerkeuzen examen dat wordt georganiseerd door de club met aanwezigheid van een onafhankelijke examinator vanuit de bond.

- Een e-learning met één cursusavond en aansluitend examen

Hierbij zal, net als bij de bovengenoemde e-learning, het lid de online cursus doorlopen. Voor het examen zal er echter door de examinator stil worden gestaan bij lastige aspecten van de stof. Ook kunnen ondersteunende materialen worden gebruikt zoals presentaties, filmpjes of praktijkvoorbeelden. Aansluitend aan de cursusavond is er gelegenheid om vragen te stellen alvorens er wordt begonnen met het examen.

- Een e-learning met drie á vier cursusavonden en aansluitend examen

Bij deze opzet ligt de nadruk minder op de e-learning maar meer op leren vanuit de praktijk. De volledige stof zal worden behandeld in 3 tot 4 cursusavonden. Aan de hand van presentaties, filmpjes en college zullen de belangrijkste regels worden besproken. De leden moeten in hun vrije tijd aanvullend de e-learning volgen. Aansluitend aan de laatste cursusavond volgt het examen.



III. Organisatie opleidingen

De opleiding tot CS zal door HCG worden aangeboden en georganiseerd. De CS+ opleiding behoort binnen het groeibeleid van dit plan zal in 2014 al starten en uitgebreid moeten worden op termijn. Dit om te borgen dat Gemert over voldoende goede scheidsrechters kan blijven beschikken.

De leden zullen zelf kunnen kiezen aan welke variant van de opleiding ze mee zullen doen. Vanuit de arbitragecommissie zal, vooral bij de jeugd, de variant met de cursusavonden worden aanbevolen. Dit vanwege positieve ervaringen vanuit het verleden (hoger slagingspercentage).

Het doel is om de cursussen iedere winterstop te organiseren, afhankelijk van de vraag. Eventueel kan worden uitgestapt naar het reguliere seizoen. De opleiding zal (in eerste instantie) niet worden georganiseerd in de zomerstop in verband met vakantie en een hockeyvrije periode.

Aanwijzing scheidsrechters

I. Indeling scheidsrechters

Alle bestaande scheidsrechters binnen de club worden ingedeeld op niveau zoals hierboven beschreven (red. Arbitragebeleid, sub 1). Vervolgens worden per wedstrijd bekeken wat het gevraagde niveau is van de scheidsrechter. Dit wordt door de arbitragecommissie gebaseerd op het niveau van de ploegen, de leeftijd van de ploegen en eventuele externe factoren (derby, kampioenwedstrijd, etc.). Vervolgens worden deze twee factoren met elkaar gecombineerd. Om tot een goede indeling te komen is het van belang dat er geboeg aanbod blijft in alle niveaus van de scheidsrechters. Hieronder een overzicht:

Huidig aanbod (start seizoen 2014):	Doelstelling aanbod in 2017:
- Niveau 1: 19 (10,8%)	20%
- Niveau 2: 39 (22,2%)	35%
- Niveau 3: 63 (35,8%)	25%
- Niveau 4: 53 (30,11%)	20%
- Onbekend: 2 (1%)	

Totaal: 176 scheidsrechters

De indeling zal vervolgens plaatsvinden aan de hand van de volgende criteria:

- het niveau van de wedstrijd;
- het niveau van de scheidsrechter;
- welke scheidsrechter nog het minst heeft gefloten;
- persoonlijke voorkeuren van de scheidsrechters qua dag, team of tijdstip.

II. Aantal fluitbeurten

Afhankelijk van het spelschema is het doel om de fluitbeurten zo evenredig mogelijk over alle scheidsrechters te verdelen. In verband met het aanbod van (het juiste niveau) scheidsrechters op een speeldag, met name zondag, kan dit soms verkeerd uitvallen. Hier zal zoveel mogelijk rekening mee worden gehouden. Om deze reden kan het echter voorkomen dat er geen rekening kan worden gehouden met een persoonlijke voorkeur of dat een scheidsrechter een wedstrijd fluit op een hoger (of lager) niveau. In dergelijke gevallen zal hierover worden gecommuniceerd tussen de arbitragecommissie en de desbetreffende scheidsrechter. Mits nodig/wenselijk zal er begeleiding worden ingezet.

III. Afmelding

Mocht een scheidsrechter niet kunnen fluiten op een tijdstip/dag waarop hij/zij is ingedeeld dan is de scheidsrechter zelf verantwoordelijk voor het regelen van een vervangende scheidsrechter. Dit moet vervolgens worden doorgegeven aan de arbitragecommissie. Zij zorgen vervolgens voor de aanpassing in het systeem. De fluitbeurt zal vervolgens voor de invallende scheidsrechter meetellen en de fluitbeurt van de oorspronkelijke scheidsrechter zal op een ander moment in worden gehaald. Dergelijke wisselingen moeten uiterlijk 5 dagen voor aanvang van de wedstrijd zijn doorgegeven.

Mocht een scheidsrechter niet op komen dagen dan zal hij/zij worden aangesproken door de arbitragecommissie. Ook zal de aanvoerder/coach van het team worden ingelicht over de afwezigheid van het teamlid. Bij herhaaldelijke afwezigheid kan de speler worden geschorst voor één of meerdere trainingen/wedstrijden.



Zaalhockey

I. Aanbod scheidsrechters

In tegenstelling tot de veldcompetitie zal de zaalcompetitie niet door alle leden met een CS kaart worden gefloten. Zoveel mogelijk zal worden geprobeerd om de zaalcompetitie te laten fluiten door de leden die ook zelf zelfhockey spelen aangevuld met vrijwilligers. De Arbitragecommissie zal in samenwerking met de Technische commissie bekijken wie beschikbaar zijn om het aanbod van scheidsrechters voldoende te houden. Dit zal per jaar maatwerk zijn omdat dit afhankelijk is van het aantal deelnemende teams, het aantal en de niveaus van de scheidsrechters vanuit de deelnemende teams en het aantal en gevraagde niveau van de te fluiten wedstrijden.

II. Opleiding

Vanuit de arbitragecommissie zal er ieder jaar de mogelijkheid worden geboden om de regels van zaalhockey 'op te frissen' voor de bestaande scheidsrechters. Dit zal worden gedaan door middel van een opfrisavond of een document waar de scheidsrechter mee uit de voeten kunnen. Dit geldt ook voor de coaches en nieuwe scheidsrechters.

III. Indeling

De Arbitragecommissie is verantwoordelijk voor de aanwijzing van de fluitbeurten. Dit zal op een vergelijkbare manier gebeuren zoals hierboven beschreven voor het veldhockey. Ook de andere aspecten genoemd in dit het VAP (op de hierboven in paragraaf I. en II. beschreven punten) zullen zowel voor het veldhockey als het zaalhockey van toepassing zijn (zoals de gedragsregels, begeleiding, etc.).

Organisatie en Communicatie

I. Organisatie

De arbitragecommissie zal bestaan uit een aantal commissieleden met specifieke aandacht voor bepaalde aspecten van het arbitrageplan. Zij zullen worden begeleid door de voorzitter. Er zijn diverse taken die uitgevoerd kunnen worden door één of meerdere leden binnen de commissie:

- Voorzitter

Aanspreekpunt binnen de club en vanuit het bestuur voor alle zaken rondom arbitrage.

Verantwoordelijk voor de uitvoer van het VAP, het organiseren van reguliere vergaderingen binnen de commissie en het op grote lijnen coördineren van de uitvoer door de commissieleden.

- Begeleiding en groei van scheidsrechters

Aanspreekpunt en verantwoordelijk voor het opzetten en doorontwikkelen van de begeleiding van de scheidsrechters. Hierbij ook kijkend naar de ontwikkeling en groei van de scheidsrechters

- Toewijzen van wedstrijden aan scheidsrechters

Verantwoordelijk voor het toewijzen van de scheidsrechters tot de wedstrijden.

- Opleiding van nieuwe scheidsrechters

Aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de opleiding van nieuwe scheidsrechters. Zowel de CS als de CS+ opleidingen. Houdt zich ook bezig met het vergroten van het aanbod van scheidsrechters. Promoot actief de CS+ opleiding.

- Communicatie van en naar de leden

Aanspreekpunt binnen de club voor klachten naar de arbitrage. Constructief op kunnen treden en leden aanspreken op hun verplichtingen. Communiceert wanneer nodig namens de arbitragecommissie naar de gehele club.

II. Communicatie

Het arbitrageplan

Het VAP zal worden gepubliceerd op de website van HCG (www.hcgemert.nl). Het moet voor alle leden en niet leden beschikbaar zijn. Het VAP zal verder fungeren als een beleidsstuk op de achtergrond waarbij er, wanneer nodig, aan kan worden gerefereerd.

Website

De toegewezen wedstrijden zullen zichtbaar worden gemaakt op de website van HCG. Hierdoor kan een scheidsrechter tot een helft van de competitie (van maart-juni of van september-december) opzoeken wanneer hij/zij is ingedeeld.

Toegewezen wedstrijden

De communicatie van de toegewezen wedstrijden zal gaan via LISA. Lisa is het leden administratie systeem vanuit de KNHB. Hierin kan worden bijgehouden hoe vaak, wanneer en wie iemand moet fluiten/heeft gefloten. Wanneer een scheidsrechter wordt ingedeeld dan krijgt hij/zij een mailtje vanuit Lisa waarin staat wanneer en welke wedstrijd gefloten dient te worden.